

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №81 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Кировского района г.Казани

Казан шәһәре Киров районының «Татар телендә тәрбия һәм белем бирүче 81 - нче катнаш
төрдәге балалар бакчасы»
мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе.

«ПРИНЯТО»

Общим собранием
работников МБДОУ «Детский сад №81»
Протокол от 25.05.2021 № 1
Председатель ПС [подпись]



**Положение
о педагогическом мониторинге
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №81 комбинированного вида с татарским
языком воспитания и обучения»
Кировского района г.Казани**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», постановление Правительства РФ от 12.09.2008 №666 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении», Уставом МБДОУ, и регламентирует осуществление педагогического мониторинга.
- 1.2. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.
- 1.3. В условиях МБДОУ педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:
- оценка физического развития и здоровья воспитанников;
 - педагогическая диагностика детей;
 - психологическая диагностика воспитанников.
- 1.4. Оценка физического развития и здоровья детей всех возрастных групп проводится медицинским персоналом МБДОУ совместно со специалистами детской городской поликлиники, воспитателями и инструктором по физической культуре.

1.5. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника, в МБДОУ проводятся: антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического мониторинга

Задачами педагогического мониторинга являются:

- получение объективной информации о реализации « Образовательной программы МБДОУ» и «Программы развития МБДОУ»;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- проведение анализа достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровления и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития МБДОУ;
- контроль соблюдения нормативных требований в организации образовательного процесса и режимных моментов;
- выявление затруднений педагогов ДОУ в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;
- дополнение и развитие системы показателей педагогического мониторинга так, чтобы оценивались все основные направления и характеристики пребывания ребенка в условиях МБДОУ.

3. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

3.1. Педагогический мониторинг в МБДОУ осуществляют: заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников МБДОУ и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;

- оказание или организация методической помощи сотрудникам МБДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

4. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДОУ, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим МБДОУ привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и дошкольных образовательных учреждений;
- по согласованию с заведующим МБДОУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим МБДОУ использовать результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности МБДОУ в средствах массовой информации.

5. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в МБДОУ, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;

6. Документация

6.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками МБДОУ на новый учебный год;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №81 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Кировского района г.Казани

Казан шәһәре Киров районының «Татар телендә тәрбия һәм белем бирүче 81 - нче катнаш
төрдәге балалар бакчасы»
мәктәпкәчә белем муниципаль бюджет учреждениесе.

- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год;
- сообщения для выступления на административном совещании, педагогическом совете, методическом совете, заседании психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ;
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет заведующему ДОУ.